



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ASSTEAS"**

Via Pasteni - 84021 - BUCCINO (SA) TEL. 0828951244

**CODICE MEC.SAIS02700G - Codice Fisc.91027350650 - Codice Univoco UFKZBR**

[Liceo scientifico e linguistico](#) [Buccino](#)  
[ITIS \(Informatica e telecomunicazioni\)](#) [San Gregorio Magno](#)  
[ITIS \(Meccanica e mecatronica\)](#) [Oliveto Citra](#)

Cod.Min: SAPS027012  
Cod.Min: SATF027014  
Cod.Min: SATF027025

PEO: [sais02700g@istruzione.it](mailto:sais02700g@istruzione.it) PEC: [sais02700g@pec.istruzione.it](mailto:sais02700g@pec.istruzione.it) SITO WEB: [www.iisassteas.edu.it](http://www.iisassteas.edu.it)



**Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica  
Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno**  
Avviso prot. AOODGEFID 50636 del 27/12/2021  
**Fondi strutturali europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”  
2014-2020**  
**Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU**  
**Obiettivo Specifico 13.1**  
**Azione 13.1.4**  
**Progetto “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”**  
**PON 13.1.4A-FESRPN-CA-2022-41**  
**CUP G49J22000090006**  
**Finanziamento € 130.000,00**

**Impiego assistenti amministrativi per la realizzazione del  
progetto PON 13.1.4A-FESRPN-CA-2022-41  
“Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014/2020 “Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento”;

VISTO l'avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica emanato dal Ministero dell'Istruzione con nota prot. AOODGEFID 50636 del 27/12/2021;

VISTA la nota autorizzativa prot. AOOGABMI 35909 del 24/05/2022 con la quale il Ministero dell'Istruzione ha autorizzato questo Istituto alla realizzazione del progetto PON 13.1.4A-FESRPN-CA-2022-41 “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” cofinanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale con l'assegnazione di € 130.000,00;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020”;

VISTA l'assunzione nel Programma Annuale 2022 dell'importo finanziato per la realizzazione del progetto;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto occorre impegnare gli assistenti amministrativi oltre l'orario d'obbligo;

CONSIDERATO che con nota prot. 6411 del 06/10/2022 che costituisce anticipazione di quanto verrà riportato nel piano delle attività del personale ATA per l'a.s. 2022/23, è stato previsto, per quanto riguarda nello specifico i progetti rientranti nel Programma Operativa Nazionale (PON) da realizzare nel corrente anno scolastico, l'opportunità di coinvolgere in tali attività tutti gli assistenti amministrativi, previa acquisizione della loro disponibilità

### INVITA

gli assistenti amministrativi dell'Istituto a comunicare **entro le ore 14.00 del giorno 14/10/2022**, la propria disponibilità a prestare ore aggiuntive all'orario d'obbligo per lo svolgimento delle mansioni rientranti nel proprio profilo professionale per la realizzazione del progetto PON 13.1.4A-FESRPON-CA-2022-41 "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo". Il monte ore massimo previsto per gli assistenti amministrativi è di 33 ore. Tale monte ore verrà ripartito equamente tra le unità che manifesteranno la propria disponibilità.

La comunicazione di disponibilità, redatta secondo l'allegato modello, potrà essere trasmessa a mezzo PEC sull'indirizzo di posta elettronica certificata istituzionale [sais02700g@pec.istruzione.it](mailto:sais02700g@pec.istruzione.it) oppure consegnata a mano al protocollo dell'Istituto.

Per le attività degli assistenti amministrativi è previsto un compenso orario lordo di € 14.50 (quattordici/50). Tale compenso è da intendersi comprensivo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a carico del dipendente. La corresponsione del compenso avverrà in relazione alle ore effettivamente rese e comprovate dal registro delle firme.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Le attività relative al progetto dovranno essere avviate entro il 31 ottobre 2022 con l'acquisizione sulla piattaforma GPU dell'impiego delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate relativamente alla voce di costo "Forniture e servizi" e dovranno concludersi entro il 28 febbraio 2023 salvo proroghe.

Il presente invito viene pubblicizzato mediante pubblicazione all'albo pretorio online e nel sito web istituzionale nella sezione PON.

Buccino, 07/10/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marilena Viggiano